

Determinazione nr. 102

Caorle 19/12/2022

Oggetto: acquisto materiale per casetta di Natale 2022 e vari elementi fondazione – **CIG Z3D39353F6**

Premesso che:

- con delibera Consiliare nr. 22 del 05.05.2009, il Comune di Caorle ha approvato la costituzione della Fondazione "Caorle Città dello Sport" con lo scopo di individuare un adeguato modello gestionale degli impianti sportivi, favorire l'intervento di soggetti privati intenzionati a sostenere le politiche turistico - sportive del territorio e promuovere le attività per il tempo libero;
- ai sensi dell'art. 3 dello Statuto della Fondazione, nell'ambito ed in conformità allo scopo istituzionale, la Fondazione può svolgere in generale ogni attività consentita dalla legge ed ogni operazione connessa e/o strumentale per la promozione e valorizzazione dello sport e del turismo;
- con la Legge Regionale nr. 11 del 14 giugno 2013 ad oggetto "Sviluppo e sostenibilità del turismo veneto", la Regione Veneto ha definito il nuovo quadro normativo per il turismo e l'industria regionale, superando la Legge Regionale nr. 33/2002;
- in data 26.07.2017 è stata sottoscritta la Convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Caorle e la Fondazione;
- con Delibera del Consiglio Comunale nr. 81 del 30.12.2021, sono state approvate le linee guida per la gestione dell'ufficio di informazione, accoglienza e assistenza turistica, ai sensi della DGRV 2287/2013 e della D.G.R. 472/2020, alla Fondazione Caorle Città dello Sport del Comune di Caorle;
- con Delibera di Giunta Comunale nr. 10 del 20.01.2022, è stato approvato lo schema di delibera per la gestione del servizio IAT;
- con Delibera del Consiglio di Gestione della Fondazione del 27 gennaio 2022 veniva approvato lo schema della Convenzione tra Fondazione Caorle Città dello Sport e Comune di Caorle per la gestione dell'ufficio IAT
- che il progetto mira ad incrementare la conoscenza del territorio di Caorle con le sue peculiarità, al fine di aumentare l'appeal della località e di farla percepire al pubblico italiano ed estero, con lo scopo di elevare il brand e le presenze turistiche;
- ai sensi dell'art. 2 dello Statuto, le finalità istituzionali della Fondazione, sono costituite dallo svolgimento di funzioni collegate con il perseguimento di politiche sportive e turistiche;
- ai sensi dell'art. 4 commi 2 e 3, la Fondazione persegue i propri scopi istituzionali attraverso la realizzazione di attività promosse in collaborazione con gli Enti e le associazioni sportive, oltreché di partecipazione e promozione di attività occasionalmente promosse e realizzate da terzi. Per i fini istituzionali la Fondazione può altresì instaurare rapporti di collaborazione con enti, società ed associazioni sportive, stipulare convenzioni, concludere accordi e sottoscrivere contratti con gli stessi, nonché erogare contributi per le attività da questi comunque svolte;
- che nell'istituzione dell'Imposta di Soggiorno, con delibera consiliare nr. 88/2012, è stato valutato che le risorse derivanti dall'imposta saranno finalizzate a finanziare i servizi pubblici, azioni per la conservazione ed il miglioramento del patrimonio pubblico, nonché la promozione della località e l'organizzazione di eventi, turistici, sportivi e culturali;

Richiamata la delibera del CDG del 9 dicembre 2022;

Verificate le convenzioni attive con la società Consip, aventi ad oggetto beni comparabili con quello che

si intende acquisire con il presente provvedimento;

Ritenuto che gli articoli da acquisire nel mercato elettronico CONSIP, non sono presenti, non hanno le stesse caratteristiche tecniche richieste;

Riconosciuta alla CENTRO UFFICIO SRL una specifica professionalità e competenza nel realizzare il materiale proposto e che le modalità prescelte rispettano criteri di efficacia, efficienza ed economicità;

Richiamate le linee guida ANAC Art. 3 Principi Comuni art. 3.7 "È possibile derogare al principio di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro".

Visto inoltre il Regolamento per l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Gestione del 29.01.2010, dove all'art. 12 comma 8 è previsto che per i lavori da affidarsi a cottimo di importo inferiore a € 40.000,00 e per le forniture o servizi di importo inferiore a € 20.000,00 si può procedere ad affidamento diretto, prescindendo anche dall'adozione del provvedimento a contrattare. Il relativo contratto può essere concluso con lettera d'ordine sottoscritta dal Direttore o suo delegato e siglato per accettazione dal contraente;

Stabilito di procedere mediante affidamento diretto PURO e non attraverso le procedure ordinarie delle quali, comunque ai sensi del decreto semplificazioni 76/2020 e successive modifiche art. 51 D. L. n. 77 del 31 maggio 2021 "semplificazioni bis", è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto PURO che si attiva con il presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, così da rispettare il presupposto di non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali codicistici;

Visto il Decreto Semplificazioni e successivo aggiornamento art. 51 D. L. n. 77 del 31 maggio 2021 "semplificazioni bis", si rispettano i principi posti dall'art. 1 comma 2 lettera a) del decreto legge n. 76 del 2020 Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui al citato articolo 35;

Considerato che, in particolare, si rispettano i principi posti dall'art. 30 e art. 35 del D.Lgs. 50/2016;

Visto i colloqui intercorsi con la ditta CENTRO UFFICIO con sede a Pasiano di Pordenone di affidare la realizzazione di materiale promozionale come da preventivo agli atti per un costo di € 995,00 + iva come da offerta del 01/12/2022 prot. 605/A;

Determinata la congruità del prezzo rispetto al valore del materiale proposto in termini di quantitativi e qualità produttiva e la regolarità contributiva DURC INAIL;

Visto il Regolamento per l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Gestione del 29.01.2010;

Ritenuto che ai sensi dell'art. 26 dello Statuto della Fondazione il provvedimento risulta di propria competenza,

SI DISPONE

- 1.** Sulla base di quanto premesso, di affidare alla ditta CENTRO UFFICIO SRL, Via Roma, 4 - PASIANO DI PORDENONE, P.IVA 01222040931, la fornitura di grafiche per la casetta di Natale e altri elementi grafici a corredo, al prezzo complessivo di € 995,00 + IVA;
- 2.** Di provvedere al pagamento della spesa prevista a fornitura avvenuta, su presentazione di idonea rendicontazione fiscale;

IL DIRETTORE DELLA FONDAZIONE

dott. Samuele Romano

PUBBLICATA NEL SITO S.A. IL 20/12/2022